



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 августа 2026 года

№ 319

с. Сюмси

Об утверждении Положения об Отделе культуры Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район
Удмуртской Республики»

Руководствуясь Уставом муниципального образования
«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»,
**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ
Сюмсинский район Удмуртской Республики» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе культуры
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район
Удмуртской Республики» от 11 июля 2024 года № 407 «Об утверждении
Положения об Отделе культуры Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской
Республики».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
первого заместителя главы Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»
Овечкину Э.А.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте
муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район
Удмуртской Республики» в сети «Интернет».

Первый заместитель главы
Администрации района



Э.А. Овечкина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Сюмсинский
район Удмуртской Республики»
от 19 августа 2026 года № 319

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе культуры Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», осуществляющим управление в области культуры на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и выполняющим иные функции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

В структуру отдела входит Архивный сектор Отдела культуры Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» (далее – Архивный сектор). Архивный сектор без статуса юридического лица, подчиняется Главе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» и действует на основании положения об Архивном секторе. Общее руководство Архивным сектором осуществляет Начальник Архивного сектора.

1.2. В своей работе отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, нормативно-правовыми актами Главы Удмуртской Республики, постановлениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», приказами, рекомендациями Министерства культуры Удмуртской Республики, настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район

Удмуртской Республики», органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями.

1.4. Деятельность отдела контролирует и координирует первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Целью отдела является решение вопросов местного значения в сфере культуры, а также вопросов, отнесенных к компетенции муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» законодательством Удмуртской Республики, решениями органов местного самоуправления.

2.2. Основными задачами отдела являются:

2.2.1. Осуществление и реализация единой политики культуры на территории Сюмсинского района, обеспечение доступности услуг учреждений культуры для населения в целях обеспечения и защиты конституционного права граждан на культурную деятельность и свободный доступ к культурным ценностям и благам, создание благоприятной культурной среды для воспитания гармонично развитой личности, формирования у жителей Сюмсинского района позитивных ценностных установок;

2.2.2. Участие в реализации целевых программ федерального, республиканского и районного уровней;

2.2.3. Разработка, внедрение и реализация отраслевых районных целевых программ и проектов.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Для выполнения поставленных задач отдел выполняет следующие функции:

3.1. Оказывает помощь подведомственным учреждениям культуры Администрации в разработке и реализации планов и программ социально-экономического развития муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» в части развития культуры, целевых программ развития культуры Сюмсинского района.

3.2. Оказывает помощь в разработке муниципальных заданий подведомственных учреждений Администрации – получателей субсидий – по представлению муниципальных услуг в сфере культуры с учетом норматива финансовых затрат.

3.3. Вносит предложения о создании новых муниципальных учреждений и предприятий в сфере культуры, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по решению вопросов местного значения и не отнесенных к вопросам местного значения.

3.4. Участвует в определении целей, условий и порядка деятельности подведомственным учреждениям культуры Администрации, представляет к назначению на должность руководителей подведомственных учреждений культуры Администрации, заслушивает отчеты по их деятельности.

3.5. Принимает участие в согласовании охранных обязательств на использование объектов культурного наследия местного значения, принимает участие в определении порядка и условий их использования, осуществляет контроль за их выполнением.

Организует работу по сохранению, использованию, популяризации и охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3.6. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов в сфере культуры.

3.7. Взаимодействует с территориальными управлениями и отделами Управления по работе с территориями Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» по вопросам развития культуры, относящимся к компетенции муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», предоставляет органам государственной власти в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Осуществляет на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» организационное и методическое руководство и координацию деятельности, направленной на развитие культуры.

3.10. Осуществляет подготовку и организацию местных, районных, республиканских, всероссийских и международных мероприятий в сфере культуры.

3.11. Обеспечивает участие подведомственных учреждений культуры Администрации, отдельных лиц, занимающихся творчеством в мероприятиях, проводимых в Удмуртской Республике, в Российской Федерации и за рубежом.

3.12. Проводит анализ и прогнозирование социокультурной ситуации в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», организует и проводит необходимые для этого исследования.

3.13. Содействует научно-методическому обеспечению, проведению научных исследований в области культуры, разработке программ их практического применения.

3.14. Создает условия для осуществления учета, сохранения, реставрации, пополнения, использования и популяризации музейных и библиотечных фондов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, внедрение современных систем безопасности и информатизации муниципальных музеев и библиотек.

3.15. Способствует сохранению и развитию национальной культуры и творчества народов Российской Федерации, художественных народных промыслов и ремесел, возрождению самобытной культуры малочисленных народов и этнических общностей на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», возрождению, сохранению и развитию исторических традиций народного творчества, фольклора, обычаев, традиционных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного искусства.

3.16. Организует работу по образованию и просвещению в сфере культуры и искусства в части реализации государственных программ развития образования, содействует функционированию системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства:

3.16.1. Осуществляет функции и полномочия по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры (далее – муниципальные образовательные учреждения), обустройство прилегающих к ним территорий;

3.16.2. Осуществляет функции и полномочия по согласованию программ развития в отношении муниципальных образовательных учреждений в сфере культуры;

3.16.3. Осуществляет контроль за подготовкой к аттестации и аккредитации муниципальных образовательных учреждений в сфере культуры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики;

3.16.4. Осуществляет функции и полномочия по установлению порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения, а также проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения;

3.16.5. Осуществляет функции и полномочия по организации и проведению олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к творческой деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих достижений в отношении муниципальных образовательных учреждений в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

3.16.6. Осуществляет функции и полномочия по рассмотрению поступившей в орган местного самоуправления информации о результатах

независимой оценки качества образования (оценки качества подготовки обучающимся и оценки качества условий осуществления образовательной деятельности) и ее учету при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности и оценке деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений;

3.16.7. Осуществляет функции и полномочия по обеспечению открытости и доступности информации о системе образования в отношении муниципальных образовательных учреждений в сфере культуры;

3.16.8. Осуществляет функции и полномочия по организации мониторинга системы образования в сфере культуры;

3.16.9. Осуществляет функции и полномочия по ежегодному опубликованию в виде итоговых (годовых) отчетов и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления результатов анализа, состояния и перспектив развития системы образования в отношении муниципальных образовательных учреждений.

3.17. Содействует разработке предложений по созданию культурно-просветительских объектов, зон культуры и отдыха на территории муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3.18. Организует работу по определению потребности населения района в услугах, оказываемых подведомственными учреждениями культуры Администрации.

3.19. Содействует развитию и укреплению материально-технической базы подведомственных учреждений культуры Администрации.

3.20. Содействует в представлении работников подведомственным учреждениям культуры Администрации, активистов общественных организаций, коллективов народного творчества к государственным наградам, премиям, почетным званиям и другим видам поощрений.

3.21. Участвует в работе коллегий, советов, образуемых Главой муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» или его заместителями.

3.22. Готовит аналитические и информационные материалы в пределах компетенции отдела для Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

3.23. Создает условия для качественного обеспечения населения информацией, развития информационной сети в сфере культуры.

3.24. Разрабатывает и внедряет социальные программы и инновационные технологии в области культуры.

3.25. Оказывает содействие в разработке и реализации федеральных, межведомственных проектов и программ, а также грантов, программ благотворительных фондов, общественных организаций и объединений, физических лиц по профилю своей деятельности.

3.26. Осуществляет подготовку проектов постановлений, распоряжений Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский

район Удмуртской Республики» и Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», относящихся к компетенции отдела.

3.27. Организует представление годовых, квартальных, месячных планов и отчетов работы отдела и подведомственных учреждений культуры Администрации.

3.28. Организует контроль за выполнением годовых, квартальных, месячных, еженедельных планов и отчетов работы отдела и подведомственных учреждений культуры Администрации.

3.29. Выполняет другие функции в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

4. ПРАВА ОТДЕЛА

4.1. Отдел при осуществлении возложенных на него задач имеет право:

4.1.1. В установленном порядке запрашивать и получать от органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», подведомственных учреждений культуры и должностных лиц Администрации информационно - аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления задач и функций отдела.

4.1.2. Привлекать в установленном порядке сотрудников структурных подразделений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», а также по решению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики» ученых, экспертов и иных специалистов для подготовки вопросов, относящихся к компетенции отдела.

4.1.3. Привлекать в деятельность учреждений культуры национальные общественные объединения района.

4.1.4. Созывать конференции, совещания, семинары по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.5. Готовить проекты постановлений и распоряжений Главы муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики», относящиеся к компетенции отдела.

4.1.6. Обеспечивать в установленном порядке планирование и отчетность в работе отдела.

4.1.7. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности отдела Главе муниципального образования «Муниципальный округ Сюмсинский район Удмуртской Республики».

4.1.8. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством во исполнение задач и функций, указанных в настоящем Положении.