



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2019 года

№ 458

с. Сюмси

Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера
руководителя муниципального казенного учреждения Сюмсинского района
«Молодежный центр «Светлана»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26 августа 2013 года № 387 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной молодежной политики, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 5 ноября 2009 года № 228 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Сюмсинский район», постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 октября 2019 года № 422 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сюмсинский район», **Администрация муниципального образования «Сюмсинский район» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о выплатах стимулирующего характера руководителя муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального образования
«Сюмсинский район»



В.И. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Сюмсинский район»
от 19 ноября 2019 г ода № 458

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплатах стимулирующего характера руководителю муниципального
казенного учреждения Сюмсинского района
«Молодежный центр «Светлана»

1. Общие положения

1. Положение о выплатах стимулирующего характера руководителю муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального образования «Сюмсинский район» от 24 октября 2019 года № 422 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюмсинского района «Молодежный центр «Светлана».

2. Выплаты стимулирующего характера производятся в целях поощрения руководителя Учреждения за выполненную работу. При выплатах стимулирующего характера учитывается успешное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей в соответствующем периоде, достижение и превышение плановых показателей работы Учреждения, установленных вышестоящим органом, своевременная и качественная подготовка материалов и документов, участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ, высокий уровень организации и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

3. Руководителю Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за квалификационную категорию;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за наличие почетного звания;

- надбавка за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

4. Руководителю Учреждения установление надбавки за выслугу лет производится в порядке, определяемом пунктом 15, надбавка за квалификационную категорию производится в порядке, определяемом пунктом 16, надбавка за наличие почетного звания, определяемом пунктом 18 Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюзунского района «Молодежный центр «Светлана», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Сюзунский район» от 24 октября 2019 года № 422 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения Сюзунского района «Молодежный центр «Светлана», на основании распоряжения Главы муниципального образования «Сюзунский район» по заключению Комиссии по установлению стажа дающего право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и установлению ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет Администрации муниципального образования «Сюзунский район».

5. Расчет выплаты за интенсивность работы и высокие результаты работы производится в размере до 40 % от базового должностного оклада, исходя из итогов работы Учреждения за месяц, на основании следующих критериев:

№ п/п	Показатель эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Оценка критериев (%)
1	Организация работы по привлечению несовершеннолетних и молодежи в добровольческую деятельность.	Количества несовершеннолетних и молодежи, вовлечённых в добровольческую деятельность: более 15 чел.	10
2	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения проверок деятельности Учреждения уполномоченными органами.	Отсутствие административных штрафов на юридическое лицо.	10

№ п/п	Показатель эффективности	Критерии оценки эффективности деятельности	Оценка критериев (%)
1	Организация работы по привлечению несовершеннолетних и молодежи в добровольческую деятельность.	Количества несовершеннолетних и молодежи, вовлечённых в добровольческую деятельность: более 15 чел.	10
2	Отсутствие нарушений, выявленных в ходе проведения проверок деятельности Учреждения уполномоченными органами.	Отсутствие административных штрафов на юридическое лицо.	10
3	Соблюдение установленных сроков и порядка предоставления отчетности.	Сроки и порядок предоставления отчетности соблюдены.	10
4	Участие в районных мероприятиях, конкурсах, акциях.	Количество субъектов первичной профилактики, принявших участие в мероприятиях/уличных акциях, организованных работниками МКУ «МЦ «Светлана».	10

6. Ежемесячная надбавка, за качество выполняемых работ руководителя до 10% должностного оклада:

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Оценка критериев (%)
1.	Своевременное и качественное выполнение планов, качественная подготовка и сдача отчетности.	Да	10
		Нет	0

7. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу руководителя Учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы до 200% должностного оклада:

- ежемесячные премиальные выплаты;
- ежеквартальные премиальные выплаты;
- премиальные выплаты за год.

8. Руководителю выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

- один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в случае смерти близких родственников (супруг(а), отец, мать, дети);
- в случае причинения вреда здоровью либо имуществу руководителя учреждения вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в связи с продолжительной болезнью (более двух месяцев);
- в связи со сложным материальным положением;
- в случае рождения ребенка.

9. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления руководителя учреждения в размере, не превышающем одного должностного оклада.

10. Иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, производятся в связи с юбилейными, знаменательными и памятными датами, государственными и профессиональными праздниками, получением государственных, муниципальных, отраслевых наград и поощрений.

11. Выплаты могут устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), так и в абсолютном значении.

12. Решение об установлении выплат по итогам работы, их размерах, принимает Глава муниципального образования «Сюмсинский район» на основании заявления руководителя Учреждения.

13. Условия выплат:

- 1) срок работы в Учреждении не менее 1 месяца;
- 2) отсутствие замечаний со стороны Главы муниципального образования «Сюмсинский район»;
- 3) выполнение должностных обязанностей в полном объеме;
- 4) соблюдение установленного трудового распорядка в Учреждении.

14. Руководитель Учреждения может быть лишен права на выплаты стимулирующего характера частично или полностью в следующих случаях:

1) за невыполнение плана работы или некачественное выполнение должностных обязанностей, указанных в трудовом договоре;

2) за нарушения, выявленные контролирующими органами в финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

3) за нарушение руководителем трудовой дисциплины;

4) за невыполнение плана работы учреждения;

5) за допущенные нарушения при предоставлении отчетности;

6) за ненадлежащее обеспечение сохранности имущества учреждения;

7) за неисполнение распоряжений, постановлений и поручений Администрации муниципального образования «Сюмсинский район», несоблюдение сроков представления документации;

8) наличие подтвержденных результатами проверок претензий, жалоб на деятельность руководителя учреждения.

15. Обеспечение выплат стимулирующего характера относится к расходам на оплату труда и производится из фонда оплаты труда Учреждения, формируемого исходя из объема ассигнований местного бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
